

architetto Michele Politanò



Curriculum vitae

Il sottoscritto Michele Politanò, Architetto, nato ad Anoaia il 09/05/1973, ed ivi residente in via F. Ferrucci n°3,

Dichiara

ai sensi dell'art. 20 della Legge 04/01/1968 n°15 e s.m.i. veridicità di quanto segue:

SCHEDA INFORMATIVA E DATI GENERALI

DATI ANAGRAFICI

Titolo Professionale: Architetto
Nome e Cognome: Michele Politanò
Data di Nascita: 09 Maggio 1973
Luogo di Nascita: Anoaia (RC)
Residenza: via F. Ferrucci n°3 - 89020 Anoaia (RC)
Telefono/Fax: 0966/944337 – cell. 338/1852375 – 347/0376393;
Codice Fiscale: PLTMHL73E09A303C
E-mail: arch.politano@alice.it

PERCORSO SCOLASTICO

Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico Statale "M. Guerrisi" di Cittanova (RC) nel 1991. Votazione di 48/60.

Laurea in Architettura conseguita per esami presso l'Università degli Studi di Reggio Calabria il 13/07/1999 con la tesi dal titolo - Il colore nel mondo Greco per un colore nel mondo Contemporaneo, "Locri Epizephìri, una città in Magna Grecia". Relatore Prof. Arch. Renato Nicolini. Votazione 96/110.

Abilitazione all'Esercizio Professionale per esame di Stato sostenuto presso l'Università degli Studi di Reggio Calabria nella prima sessione dell'anno 2000.

Iscrizione all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Reggio Calabria – sezione A dal 12.01.2001 con numero 1532.

Corso di Specializzazione post-laurea ed abilitazione di Coordinatore per la Sicurezza nei cantieri edili in fase di Progettazione e di Esecuzione (Direttiva 92/57/CEE - D.Lgs. 626/94 - D. Lgs. 494/96) nell'anno 2000.

Aggiornamento Modulo di ore 8 (otto) anno 2009;

Funzioni di RSPP (Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione): Frequenza moduli:

- B3 presso Ordine Architetti della Provincia di RC – 2008;
- B8 (specifico per lo svolgimento della Funzione nella P.A.) presso U.O.P.I.S.A.L. – anno 2008;

Corsi di Specializzazione CAD-Grafica per la progettazione nell'anno 1995.

ESPERIENZA LAVORATIVA ENTI PUBBLICI	
(1)	
• Date (da – a)	- RESPONSABILE UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI ANOIA DAL 06/09/2004 al 31/12/08.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	- COMUNE DI ANOIA, piazza Cananzi n°1, 89020 Anoia (RC)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Responsabile Area Tecnica
• Principali mansioni , responsabilità e competenze	<ul style="list-style-type: none"> - Lavori Pubblici, edilizia Privata, attività produttive, gestione acquedotto e fognature, aree verdi, gestione impianti sportivi, pubblica illuminazione e quant'altro fa capo ai servizi tecnici comunali; - Progettazione Architettonica e D.L.; ESPERIENZE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: <ul style="list-style-type: none"> - 2006 / Cosenza – Master in Procedimento dei Lavori Pubblici; - 2007/ Cosenza – Master in Procedure espropriative; - 2008 - U.O.P.I.S.A.L. Palmi – Modulo B8 – RSPP per Enti pubblici;
(2)	
• Date (da – a)	- RESPONSABILE UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI GALATRO DAL 01/09/2009 al 30/06/2013 (Data di aggiornamento del presente CV).
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	- COMUNE DI GALATRO, Via V. Veneto n°1, 89054 Galatro (RC)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Responsabile Servizi Tecnici
• Principali mansioni , responsabilità e competenze	<ul style="list-style-type: none"> - Lavori Pubblici, edilizia Privata, attività produttive, gestione acquedotto e fognature, aree verdi, gestione impianti sportivi, pubblica illuminazione e quant'altro fa capo ai servizi tecnici comunali; - Progettazione Architettonica e D.L.; ESPERIENZE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: <ul style="list-style-type: none"> - 2012 / ROMA - AVCP – Corso di Formazione AVCPASS;
(3)	
• Date (da – a)	- RESPONSABILE UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI MAROPATI DAL 01/01/2012 al 30/09/2012.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	- COMUNE DI MAROPATI, piazza B. Craxi, 89020 Maropati (RC)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Responsabile Servizi Tecnici
• Principali mansioni , responsabilità e competenze	<ul style="list-style-type: none"> - Lavori Pubblici, edilizia Privata, attività produttive, gestione acquedotto e fognature, aree verdi, gestione impianti sportivi, pubblica illuminazione e quant'altro fa capo ai servizi tecnici comunali; - Progettazione Architettonica e D.L.; ESPERIENZE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: <ul style="list-style-type: none"> - 2010 / Vibo Valentia – Master in Procedimento Edilizio;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANA

INGLESE/FRANCESE

[Scolastico]

[Scolastico]

[Scolastico]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	[OTTIME]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	OTTIME
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	BUONE
PATENTI	B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 e s.m.i.

Addì 30/06/2013

In fede
Michele Politanò